
PPHVADno-2026-9383**Osaston lääkärin (10080-1006) valinta Geriatrian ja Yleislääketieteen osaamiskeskus (VA5110) / ykp Yleislääketiede (VY50020)**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen OYS Sairaalapalveluiden ja Ensihoidon tehtäväalue (P457), Palvelualue 6, Geriatrian ja Yleislääketieteen osaamiskeskus (VA5110), ykp Yleislääketiede (VY50020) vastuuyksikössä on ollut ajalla 25.2.2026 - 11.3.2026 julkisesti haettavana toistaiseksi voimassa oleva osastonlääkärin virka. Virkaan saapui määräaikaan mennessä 1 hakemus. Hakemusten perusteella haastateltiin 1 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.

Liitteet:

1 Esittelijän esitys Ruokolainen.pdf (Verkkojulkisuus rajoitettu)

Päätöksen peruste

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esityksessä on huomioitu haastattelussa esiin tulleet seikat sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein hakija.

Hallintosäännön kohta 50 § 7 mom.

Päätös

Päätän, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen OYS Sairaalapalveluiden ja Ensihoidon tehtäväalue (P457), Palvelualue 6, Geriatrian ja Yleislääketieteen osaamiskeskus (VA5110), ykp Yleislääketiede (VY50020) osastonlääkärin virkaan valitaan Olli Ruokolainen.

Rekrytoinnissa on noudatettu ”Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita” mukaista linjausta. Toistaiseksi voimassa oleva virkamääräys tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Viran aloitusajankohta sovitaan virkaan valitun kanssa. Virkasuhteessa ei noudateta koeaikaa koska valittu henkilö on hoitanut tehtävää määräaikaisena jo aiemmin.

Tiedoksi

2.4.2026 sähköpostitse, vastaanottajat: virkaan valittu, esittelijä, aluehallitus.

Tiedoksiantaja HR-sihteeriksi Nina Laukka. Lisätietojen antaja Palvelualuejohtaja Elina Heikkinen.

Allekirjoitus

Elina Heikkinen, palvelualuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 02.04.2026 klo 09:12. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 33

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.